

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

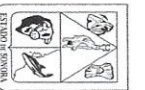
Código	Niveles	Plazos de Conservación						Técnicas de selección			Observaciones	Información	
Serie y sub-serie documental		Valoración Primaria			Vigencia			Eliminación	Conservación	Muestreo		Reservada	Pública
		A	L	F	AT	AC	T						
1C LEGISLACIÓN													
1C.1	Leyes		x		6	24	30		x				x
1C.2	Códigos		x		6	24	30		x				x
1C.3	Reglamentos		x		6	24	30		x				x
1C.4	Publicaciones Boletín Oficial del Estado		x		6	24	30		x				x
2C ASUNTOS JURÍDICOS													
2C.1	Asistencia, Consulta y Asesorías		x		3	27	30		x				x
2C.2	Juicios contra la Dependencia		x		15	15	30		x			x	
2C.3	Juicios de la Dependencia		x		10	20	30		x			x	
2C.4	Instrumentos jurídicos consensuales		x		3	27	30		x				x
3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN													
3C.1	Programa Operativo Anual	x			3	3	6	x					x
3C.2	Manuales de organización y de procedimientos	x			3	3	6		x				x
4C RECURSOS HUMANOS													
4C.1	Disposiciones en recursos humanos	x			2	28	30		x				x
4C.2	Expediente único de personal	x			2	28	30		x				x

Or
X
D
y

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

Código	Niveles	Plazos de Conservación			Técnicas de selección			Observaciones	Información	
Serie y sub-serie documental		Valoración Primaria A L F	Vigencia		Eliminación	Conservación	Muestreo		Reservada	Pública
			AT	AC T						
4C RECURSOS HUMANOS										
4C.3	Nómina de pagos del personal	X		2	28	30		X		X
4C.3.1	Incidencias	X		2	28	30		X		X
4C.3.2	Timbrada	X		2	28	30		X		X
4C.3.3	Compensación	X		2	28	30		X		X
4C.3.4	Honorarios	X		2	28	30		X		X
4C.3.5	Horas instructor	X		2	28	30		X		X
4C.3.6	ISSSTESON	X		2	28	30		X		X
4C.4	Control de asistencia	X		2	28	30		X		X
4C.5	Afiliaciones a ISSSTESON	X		2	28	30		X		X
4C.5.1	Altas	X		2	28	30		X		X
4C.5.2	Bajas	X		2	28	30		X		X
4C.6	Control de prestaciones económicas	X		2	28	30		X		X
4C.6.1	ADEX	X		2	28	30		X		X
4C.6.2	TU LANITA	X		2	28	30		X		X
4C.6.3	PROMOBIEN	X		2	28	30		X		X
4C.6.4	FONACOT	X		2	28	30		X		X
4C.6.5	INBURSA	X		2	28	30		X		X
4C.6.6	MET LIFE	X		2	28	30		X		X
4C.6.7	Seguro estudiantil y de empleados	X		2	28	30		X		X
4C.6.8	INFONAVIT	X		2	28	30		X		X

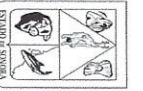
Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including a large 'X' and various initials.



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

Código	Niveles	Plazos de Conservación					Técnicas de selección			Observaciones	Información	
Serie y sub-serie documental		Valoración Primaria	Vigencia				Eliminación	Conservación	Muestreo		Reservada	Pública
		A L F	AT	AC	T							
5C RECURSOS FINANCIEROS												
5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros	X	3	6	12		X					X
5C.2	Gastos o egresos por partida presupuestal	X	3	6	12		X					X
5C.2.1	Cuenta Pública	X	3	6	12		X					X
5C.2.2	Avances Programáticos Y financieros trimestrales	X	3	6	12		X					X
5C.3	Transferencia de presupuesto	X	3	6	12		X					X
5C.3.1	Federal	X	3	6	12		X					X
5C.3.2	Estatal	X	3	6	12		X					X
5C.4	Registro y control de pólizas de ingresos	X	3	6	12		X					X
5C.5	Registro y control de pólizas de cheques	X	3	6	12		X					X
5C.6	Registro y control de pólizas de egresos y diario	X	3	6	12		X					X
5C.7	Conciliaciones bancarias	X	3	6	12		X					X
5C.8	Estados financieros	X	3	6	12		X					X
5C.9	Actas de fondo revolvente	X	3	6	12		X					X
5C.10	Estados de Cuenta bancarios	X	3	6	12		X					X
5C.10.1	BBVA Bancomer, cuenta No. 0447871031	X	3	6	12		X					X
5C.10.2	BBVA Bancomer, cuenta No. 0142407264	X	3	6	12		X					X

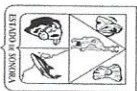
Dr.



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

5C.10.3	BBVA Bancomer, cuenta No. 0136718019		X		3	6	12		X									X
5C.10.4	BBVA Bancomer, cuenta No. 0148934789		X		3	6	12		X									X
5C.10.5	BBVA Bancomer, cuenta No. 0154985877		X		3	6	12		X									X
5C.10.6	CI Banco, S.A. cuenta No. 00001126458		X		3	6	12		X									X
5C.11	Impuestos		X		3	6	12		X									X
6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA																		
6C.1	Licitaciones	X			6	6	12		X									X
6C.2	Adquisiciones	X			6	6	12		X									X
7C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA																		
7C.1	Arrendamientos	X			6	6	12		X									X
7C.2	Inventario de bienes muebles e inmuebles (planos)	X			6	6	12		X									X
8C SERVICIOS GENERALES																		
8C.1	Mantenimiento y conservación de instalaciones y equipo	X			3	3	6		X									X
8C.2	Control del parque vehicular	X			3	3	6		X									X
8C.3	Bitácora de combustible	X			3	3	6		X									X
8C.4	Protección civil	X			3	3	6		X									X
9C TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN																		
9C.1	Control y mantenimiento de equipo de cómputo	X			3	3	6		X									X
9C.2	Sistemas y redes de comunicación	X			3	3	6		X									X

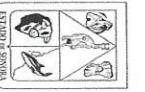
28 X 2000



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

10C CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS												
10C.1	ISAF	X		6	6	12		X				X
10C.2	Auditor externo	X		6	6	12		X				X
10C.3	Órgano de control y desarrollo de ICATSON	X		6	6	12		X				X
10C.4	Entrega-recepción	X		6	6	12		X				X
11C PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS												
11C.1	Informes de labores (informe de gobierno)	X		2	4	6		X				X
11C.2	Junta directiva	X		2	4	6			X			X
11C.3	Seguimiento de instrumentos de evaluación	X		2	4	6		X				X
11C.4	Programas y Fondos	X		2	4	6		X				X
11C.5	COCODI	X		2	4	6		X				X
11C.6	Comité de Integridad	X		2	4	6		X				X
11C.7	Archivo Institucional	X		2	4	6			X			
11C.8	Unidad de Género	X		2	4	6		X				X
12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN												
12C.1	Solicitudes de información pública (INFOMEX)	X		3	3	6		X				X
12C.2	Portal de transparencia	X		3	3	6		X				X
13C CONTROL INTERNO DE DOCUMENTACIÓN												
13C.1	Correspondencia Recibida	X		2	1	3		X				X
13C.2	Correspondencia Enviada	X		2	1	3		X				X

Ar 8
Director



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE ICATSON

Código	Niveles	Plazos de Conservación				Técnicas de selección			Observaciones	Información	
Serie y sub-serie documental		Valoración	Vigencia		Eliminación	Conservación	Muestreo			Reservada	Pública
		Primaria	AT	AC							
15 VINCULACIÓN Y PROMOCIÓN											
15.1	Convenios Institucionales	X		2	10	12		X			X
15.2	Inserciones y anuncios en medios de comunicación	X		2	10	12		X			X
15.2.1	Impresos de estrategias de promoción	X		2	10	12		X			X
15.3	Seguimiento de egresados	X		2	4	6		X			X
15.4	Asignación de becas	X		2	4	6		X			X
15.5	Histórico de Logotipos	X		6	6	12		X			X
25 DIRECCIÓN ACADÉMICA											
25.1	RIACD-02	X		2	28	30		X			X
25.2	Plantilla de carga de horarios	X		8	4	12		X			X
25.3	Evaluación docente	X		8	4	12		X			X
25.4	Estadísticas básicas	X		2	28	30		X			X
25.5	Reportes de reuniones y capacitación	X		2	28	30		X			X
25.6	Validaciones ROCCO	X		2	28	30		X			X
25.7	Documentos de Certificación	X		1	4	5		X			X
25.8	Expedientes del Alumno	X		1	9	10		X			X

[Handwritten signatures and initials]